НОВОСИБИРСКАЯ ОБЛАСТЬ

ВЕНГЕРОВСКИЙ РАЙОН

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**В ВЕНГЕРОВСКОМ РАЙОНЕ**

**на 2014 - 2018 годы»**

с. Венгерово, 2013

**I. Паспорт Программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Программы** | Развитие малого и среднего предпринимательства в Венгеровском районе на 2014-2018 годы |
| **Наименование, дата и номер нормативного акта о разработке Программы** | Распоряжение администрации Венгеровского района от 04.09.2013 № 293-р «О разработке муниципальной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Венгеровском районе на 2014-2018 годы» |
| **Наименование, дата и номер нормативного акта об утверждении Программы** | Постановление Главы Венгеровского района Новосибирской областиот 28.11.2013 № 1119 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Венгеровском районе на 2014-2018 годы» |
| **Основание для разработки Программы**  | 1.Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». 2.Закон Новосибирской области от 02.07.2008 № 245-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области».  |
| **Заказчик** **Программы**  | Администрация Венгеровского района |
| **Исполнители основных мероприятий Программы** | Управление экономического развития, труда, промышленности и торговли администрации Венгеровского района;Субъекты малого и среднего предпринимательства |
| **Основные разработчики Программы** | Управление экономического развития, труда, промышленности и торговли администрации Венгеровского района;Координационный совет по содействию развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Венгеровского района. |
| **Цель и задачи Программы** | Цель Программы – создание благоприятных правовых и экономических условий для более динамичного развития малого и среднего предпринимательства Венгеровского района и повышения социальной эффективности.Задачи Программы.На достижение поставленной цели направлены следующие задачи:1. совершенствование местной нормативно-правовой базы по вопросам развития малого и среднего предпринимательства;
2. формирование в районе благоприятной среды для развития предпринимательства;
3. повышение деловой и инвестиционной активности предприятий субъектов малого и среднего бизнеса;
4. насыщение рынка потребительскими товарами и услугами за счет развития местных производителей;
5. финансовая, консультационная и организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;
6. достижение конкурентоспособности местной продукции (работ, услуг) на региональном рынке;
7. популяризация предпринимательской деятельности;
8. кадровое обеспечение малого и среднего предпринимательства.
 |
| **Сроки реализации Программы** | Программа будет реализовываться в течение 5 лет с 2014 по 2018 годы |
| **Объемы финансирования с расшифровкой по годам и источникам финансирования** **и исполнителям мероприятий Программы** | Общий объем финансирования Программы составляет – 4446,2 тыс.рублей, в том числе: средства областного бюджета–1446,2 тыс. рублей, местного бюджета 3000,0 тыс. руб.Объемы финансирования по годам:2014 год –888,6 тыс. рублей, в том числе: средства областного бюджета Новосибирской области –288,6 тыс. рублей, местного бюджета 600 тыс. руб.2015 год – 889,4 тыс. рублей, в том числе:средства областного бюджета Новосибирской области –289,4 тыс. рублей; местного бюджета 600 тыс. руб.2016 год – 889,4 тыс. рублей, в том числе:средства областного бюджета Новосибирской области –289,4 тыс. рублей; местного бюджета 600 тыс. руб.2017 год –– 889,4 тыс. рублей, в том числе:средства областного бюджета Новосибирской области –289,4 тыс. рублей; местного бюджета 600 тыс. руб.2018 год – 889,4 тыс. рублей, в том числе:средства областного бюджета Новосибирской области –289,4 тыс. рублей, местного бюджета 600 тыс. руб. |
| **Целевые индикаторы.** **Ожидаемые конечные****результаты реализации****Программы** | Рост оборота малых и средних предприятий к концу периода реализации Программы в 1,5 раза по сравнению с базовым годом (2013 год);рост занятых на малых и средних предприятиях к концу периода реализации Программы не менее 112% по сравнению с базовым годом (2013 год). |

### II. Обоснование необходимости разработки Программы

Малое предпринимательство является важным звеном в структуре экономики Венгеровского района и играет существенную роль в социальной жизни населения.

Поддержка предпринимательства рассматривается в качестве одного из приоритетных направлений социально экономического развития района, обусловленная необходимостью увеличения темпов экономического роста за счёт стимулирования деловой активности субъектов малого и среднего предпринимательства.

На территории Венгеровского района за период с 2009 по 2013 год количество действующих малых предприятий практически не менялось и составило в среднем 66 предприятий или 36,6 % от числа всех зарегистрированных на территории района предприятий. Также в районе осуществляют деятельность 294 индивидуальных предпринимателя. В течение 2012 года около 120 индивидуальных предпринимателей прекратили свою деятельность по причине увеличения платежей по страховым взносам в пенсионный фонд, в то же время за год 66 индивидуальных предпринимателей зарегистрировались вновь.

В структуре экономики Венгеровского района наибольшую долю малого бизнеса составляют предприятия торговли (51%), бытового обслуживания (21%), наименьшую долю занимают предприятия в сфере материального производства.

Малыми предприятиями производится 85 % районного объёма продукции. На постоянной основе в малом бизнесе работает 2311 человек, что составляет 34 % от занятых на предприятиях района. По состоянию на 01.01.2013 года на 1000 жителей приходится 3,2 малых и средних предприятий (юридических лиц) и 14,11 индивидуальных предпринимателей.

Выпуск товаров и услуг малыми и средними предприятиями (юридическими лицами) увеличился по сравнению с 2009 годом с 1,6 млрд. руб.до 2,4млрд. руб. Приведенные данные свидетельствуют о том, что малое и среднее предпринимательство оказывает все большее влияние на развитие экономики муниципального образования и занимает достаточно прочные позиции.

Наряду с положительными моментами в отрасли существует ряд проблем: низкий уровень информированности субъектов малого и среднего предпринимательства об условиях становления и развития бизнеса, правовой защиты своих интересов, ограниченные возможности по продвижению собственной продукции на рынки. Существующие проблемы малого и среднего предпринимательства невозможно решить в районе изолированно, без широкого взаимодействия органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления, субъектов малого и среднего предпринимательства. Одним из путей решения поставленной задачи является использование программных методов.

В целях эффективного проведения муниципальной политики в сфере развития малого и среднего бизнеса и создания благоприятного предпринимательского климата необходима поддержка малого сектора экономики со стороны муниципальной власти. Основным инструментом такой поддержки является муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Венгеровском районе на 20014-2018 годы».

Реализация Программы является одним из важнейших стратегических направлений и ориентирована на создание необходимых условий для развития малого и среднего предпринимательства в различных областях экономики.

Первоочередное решение проблем в сфере малого и среднего предпринимательства предусматривается за счет внутренних резервов и возможностей малого и среднего бизнеса и средств бюджета Венгеровского района.

Программа соответствует основным направлениям областной программы государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области, приоритетам развития территории. Осуществление Программы будет способствовать увеличению занятости населения и снижению социальной напряженности.

**III. Цели, задачи и целевые индикаторы**

Цель Программы – создание благоприятных правовых и экономических условий для более динамичного развития малого и среднего предпринимательства Венгеровского района и повышения социальной эффективности.

Целевые индикаторы Программы:

-рост оборота малых и средних предприятий (к уровню предыдущего года) в 1,5 раза по сравнению с базовым годом (2013 год);

-рост занятых на малых и средних предприятиях к концу периода реализации Программы не менее 112% по сравнению с базовым годом (2013 год).

Задачи Программы.

На достижение поставленной цели направлены следующие задачи:

1)совершенствование местной нормативно-правовой базы по вопросам развития малого и среднего предпринимательства;

2)формирование в районе благоприятной среды для развития предпринимательства;

3)повышение деловой и инвестиционной активности предприятий субъектов малого и среднего бизнеса;

4)насыщение рынка потребительскими товарами и услугами за счет развития местных производителей;

5) финансовая, консультационная и организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;

6)достижение конкурентоспособности местной продукции (работ, услуг) на региональном рынке;

7) популяризация предпринимательской деятельности;

8) кадровое обеспечение малого и среднего предпринимательства.

**IV. Система мероприятий Программы**

Программа будет реализовываться в течение 5 лет с 2014 по 2018 годы, этапы не выделяются.

Система программных мероприятий представлена мероприятиями, направленными на информационно-методическую, организационную и финансовую поддержку малого и среднего предпринимательства в районе, продвижению товаров малых и средних предприятий на рынки, расширению деловых контактов, нахождению новых партнеров и привлечению инвестиций в малый бизнес, формированию положительного имиджа предпринимателя.

Система программных мероприятий, состоящая из перечня конкретных, увязанных с целью и задачами Программы мероприятий, приведена в приложении № 1 к Программе.

**V. Ресурсное обеспечение Программы**

Реализация мероприятий Программы будет осуществляться с использованием средств местного бюджета в соответствии с решением сессии Совета депутатов Венгеровского района о местном бюджете на очередной финансовый год, с привлечением предполагаемых средств областного бюджета и иных внебюджетных источников.

Объемы финансирования на 2014-2018 годы могут подвергаться корректировке, исходя из возможностей бюджета муниципального образования, результатов выполнения программных мероприятий в текущем году и прогноза на следующий год.

### VI. Механизмы реализации Программы

Взаимодействие участников Программы осуществляется на основе Бюджетного кодекса РФ, Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», закона Новосибирской области от 02.07.2008 № 245-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области».

Основными принципами поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

1) заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки;

2) равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующих критериям, предусмотренных Программой, к участию в Программе;

3) оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции";

4) открытость процедур оказания поддержки.

Финансовая поддержка предпринимателей и организаций, независимо от их организационно-правовой формы, осуществляется на конкурсной основе.

Финансовая поддержка предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, признанным таковыми в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», отвечающим следующим требованиям:

1) зарегистрированным на территории Венгеровского района;

2) не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

3) не являющимися кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

4) не являющимися участниками соглашений о разделе продукции;

5) не осуществляющим деятельность в сфере игорного бизнеса;

6) представившим полный пакет документов, предусмотренных Программой;

7) не являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

Ответственным исполнителем Программы является управление экономического развития, труда, промышленности и торговли администрации Венгеровского района.

Контроль за выполнением мероприятий программы и целевым использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с законодательством.

Сумма средств, выделяемых из местного бюджета на реализацию определенных в качестве приоритетных мероприятий Программы, корректируется и утверждается Сметой расходов на реализацию Программы в объемах, предусмотренных решением Совета депутатов Венгеровского района о местном бюджете на очередной финансовый год.

Приложение 1

к муниципальной программе«Развитие малого и среднего предпринимательства

в Венгеровском районе на 2014-2018 годы»

**МЕРОПРИЯТИЯ**

**по реализации муниципальной программы**

**«Развитие малого и среднего предпринимательства**

**в Венгеровском районе на 2014-2018 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Исполнители** | **Срок исполнения** | **Источники финансирования** | **Объем финансирования, тыс. руб.** | **Ожидаемые результаты** |
| **2014****год** | **2015****год** | **2016****год** | **2017** **год** | **2018****год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| **1. Нормативно-правовое и информационное обеспечение деятельности малого и среднего предпринимательства** |
| 1.1 | Изучение федеральных и региональных нормативно-правовых актов и нормативно-правовых актов передовых муниципальных образований | Структурные подразделения администрации Венгеровского района | 2014-2018 годы | Финансирования не требует |  |  |  |  |  | Разработка предложений по совершенствованию действующего законодательства путем выявления юридических норм, сдерживающих развитие малого и среднего бизнеса |
| 1.2 | Совершенствование нормативно-правовой базы развития малого и среднего предпринимательства на территории Венгеровского района | Структурные подразделения администрации Венгеровского района | 2014-2018 годы | Финансирования не требует |  |  |  |  |  | Улучшение нормативно-правовой базы |
| 1.3 | Содействие обеспечению доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к современным информационным источникам | Управление экономического развития, труда, промышленности и торговли,Венгеровская центральная районная библиотека | 2014-2018 годы | Финансирования не требует |  |  |  |  |  | Обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к учебным и научным информационным источникам |
| 1.4 | Обновление информации в разделе «Предпринимательство» на официальном сайте администрации Венгеровского района | Управление экономического развития, труда, промышленности и торговли | 2014-2018 годы | Финансирования не требует |  |  |  |  |  | Обеспечение предпринимательской среды, общественности и органов власти постоянной информацией об основных событиях, проблемах и перспективах развития малого и среднего предпринимательства. |
|  | Итого по разделу 1 |  |  | Финансирования не требуется |  |  |  |  |  |  |
| **2. Финансовая, консультационная и организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства** |
| 2.1 | Модернизация оборудования малых и средних предприятий, расширение производства | Субъекты малого и среднего предпринимательства | 2014-2018 годы | Собственные средства субъектов малого и среднего предпринимательства | Финансирование не определено | Финансирование не определено | Финансирование не определено |  Финансирование не определено | Финансирование не определено | Увеличение объемов инвестиций, совершенствование производства |
| 2.2 | Мониторинг реализации проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую помощь из местного бюджета | Управление финансов и налоговой политики Венгеровского районаУправление экономического развития, труда, промышленности и торговли | 2014-2018 годы | Финансирования не требует |  |  |  |  |  | Эффективное использование бюджетных средств |
| 2.3 | Создание и ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку в рамках муниципальной программы | Управление экономического развития, труда, промышленности и торговли | 2014-2018 годы | Финансирования не требует |  |  |  |  |  | Обобщение и анализ сведений о предоставленной субъектам малого и среднего предпринимательства поддержке |
| 2.4 | Участие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном заказе | Субъекты малого и среднего предпринимательства | 2014-2018 годы | Финансирования не требует |  |  |  |  |  | Увеличение доли участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выполнении муниципального заказа |
| 2.5 | Ведение банка данных инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства | Управление экономического развития, труда, промышленности и торговли | 2014-2018 годы | Финансирования не требует |  |  |  |  |  | Привлечение инвесторов |
| 2.6 | Субсидирование части арендных платежей | Управление финансов и налоговой политики Венгеровского районаУправление экономического развития, труда, промышленности и торговли | 2014-2018 годы | Местный бюджет | 45,0 | 45,0 | 45,0 | 45,0 | 45.0 | В результате оказания поддержки высвободившиеся оборотные средства могут быть направлены на техническое перевооружение, что будет способствовать улучшению оснащенности малых и средних предприятий и повышению качества производимых товаров и услуг |
| 2.7 | Субсидирование части затрат на обновление основных средств  | Управление финансов и налоговой политики Венгеровского районаУправление экономического развития, труда, промышленности и торговли | 2014-2018 годы | Местный бюджет  | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | Обновление основных средств малых и средних предприятий |
| 2.8 | Субсидирование части затрат на обновление основных средств (приобретение автотранспорта для перевозки пассажиров)  | Управление экономического развития, труда, промышленности и торговли | 2014-2018 годы | Местный бюджет  | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | Обновление основных средств малых и средних предприятий  |
|  | Итого по разделу 2 |  |  | 2900,0 В том числе:Местный бюджет2900,0 | 580,0580,0 | 580,0580,0 | 580,0580,0 | 580,0580,0 | 580,0580,0 |  |
| **3. Формирование в районе благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства** |
| 3.1 | Рассмотрение на заседаниях координационного совета вопросов содействия развитию малого и среднего предпринимательства  | Управление экономического развития, труда, промышленности и торговли | 1 раз в полугодие в течение всего периода 2014-2018 годы | Финансирования не требует |  |  |  |  |  | Выработка стратегических приоритетов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства |
| 3.2 | Проведение "круглых столов" по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности | Управление экономического развития, труда, промышленности и торговли,  | 3 раза в год в течение всего периода  | Финансирования не требует |  |  |  |  |  | Помощь и рекомендации малым и средним предприятиям в вопросах выбора системы налогообложения и правильности уплаты налогов |
| 3.3 | Мониторинг деятельности объектов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, действующих на территории Венгеровского района | Управление экономического развития, труда, промышленности и торговли | 2014-2018 годы | Финансирования не требует |  |  |  |  |  | Анализ эффективности деятельности объектов инфраструктуры |
|  | **Итого по разделу 3** |  |  | Финансирования не требует |  |  |  |  |  |  |
| **4. Кадровое обеспечение малого и среднего предпринимательства** |
| 4.1 | Оказание содействия организации самозанятости населения  | ГКУ НСО «Центр занятости населения Венгеровского района»  | 2014-2018 годы | Областной бюджет | 13,6 | 14,4 | 14,4 | 14,4 | 14,4 | Рост доли населения, готового начать свой собственный бизнес |
| 4.2 | Обучение безработных граждан основам предпринимательства и профессиям, предполагающим самозанятость:- семинары не реже 3 раз в год | ГКУ НСО «Центр занятости населения Венгеровского района»  | 2014-2018 годы (по мере комплектования) | Областной бюджет | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | Помощь в самоопределении для начинающих предпринимателей |
| 4.3 | Обучение на базе ГБОУНПО НСО ПУ №84 специальностям:- пользователь ПК,- продавец | ГКУ НСО «Центр занятости населения Венгеровского района»  | 2014-2018 годы | Областной бюджет | 135,0 | 135,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | Обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства квалифицированными кадрами |
|  | **Итого по разделу 4** |  |  | 1446,2В том числе:Областной бюджет: 1446,2 | 288,6288,6 | 289,4289,4 | 289,4289,4 | 289,4289,4 | 289,4289,4 |  |
| **5. Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности** |
| 5.1 | Организация обобщения и распространения опыта деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства Венгеровского района | Управление экономического развития, труда, промышленности и торговли  | 2014-2018 годы | Финансирования не требует |  |  |  |  |  | Повышение эффективности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства |
| 5.2 | Формирование положительного имиджа субъектов малого и среднего предпринимательства путем выделения места под размещение рекламы о бизнесе | Отдел строительства, коммунального, дорожного хозяйства и транспорта | 2014-2018 годы | Собственные средства субъектов малого и среднего предпринимательства |  |  |  |  |  | Продвижение продукции, привлечение инвестиций |
| 5.3 | Взаимодействие со СМИ | Управление экономического развития, труда, промышленности и торговли | 2014-2018 годы | Финансирования не требует |  |  |  |  |  | Формирование положительного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве. |
| 5.4 | Содействие в продвижении продукции, работ, услуг СМиСП на рынок, в т. ч.:- организация и проведение ярмарок | Управление финансов и налоговой политики Венгеровского районаУправление экономического развития, труда, промышленности и торговли | 2014-2018 годы | Местный бюджет | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | Продвижение товаров малых и средних предприятий на рынки, расширение деловых контактов, нахождение новых партнеров и привлечение инвестиций в малый бизнес. |
|  | **Итого по разделу 5** |  |  | 100,0В том числеМестный бюджет100,0 | 20,020,0 | 20,020,0 | 20,020,0 | 20,020,0 | 20,020,0 |  |
| **6. Насыщение рынка потребительскими товарами и услугами за счет развития местных производителей** |
| 6.1 | Проведение районных универсальных ярмарок | Управление экономического развития, труда, промышленности и торговли | Не реже 4 раз в год |  Собственные средства субъектов малого и среднего предпринимательства |  |  |  |  |  | Продвижение товаров малых и средних предприятий на рынки, расширение деловых контактов, нахождение новых партнеров и привлечение инвестиций в малый бизнес.  |
| 7. **Достижение высокой конкурентоспособности местной продукции на региональном рынке** |
| 7.1 | Организация участия СМиСП в зональных ярмарках | Управление экономического развития, труда, промышленности и торговли | Не реже 2 раз в год | Собственные средства субъектов малого и среднего предпринимательства |  |  |  |  |  | Продвижение товаров малых и средних предприятий на рынки, расширение деловых контактов, нахождение новых партнеров и привлечение инвестиций в малый бизнес.  |
|  | **Всего по 1-7 разделам** |  |  | 4446,2В том числеОбластной бюджет1446,2Местный бюджет3000,0 | 888,6288,6600,0 | 889,4289,4600,0 | 889,4289,4600,0 | 889,4289,4600,0 | 889,4289,4600,0 |  |

Приложение № 2

к муниципальной программе

«Развитие малого и среднего

предпринимательства в Венгеровском районе

 на 2014-2018 годы»

**ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ**

 **СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

1.Настоящий Порядок оказания финансовой поддержки (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 209) , Законом Новосибирской области от 2 июля 2008 № 245-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области», иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, нормативными правовыми актами Венгеровского района.

Настоящий документ определяет условия и порядок организации и проведения конкурса по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства в Венгеровском районе для оказания им финансовой поддержки за счет средств местного бюджета Венгеровского района (далее – конкурс), критерии конкурсного отбора, права и обязанности организатора конкурса.

2. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМиСП) осуществляется в следующих формах:

-субсидирование части арендных платежей;

-субсидирование части затрат на обновление основных средств;

-субсидирование части затрат на обновление основных средств (приобретение автотранспорта для перевозки пассажиров)

3. Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных Советом депутатов Венгеровского района на реализацию муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Венгеровском районе на 2014-2018 годы» (далее – Программа).

Условия финансовой поддержки, порядок ее предоставления по каждой форме установлены в приложении № 3к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в Венгеровском районе на 2014-2018годы»

4. Получателями финансовой поддержки являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные в соответствии с условиями, установленными ФЗ № 209 к СМиСП зарегистрированные в Венгеровском районе Новосибирской области.

5. Финансовая поддержка не оказывается СМиСП:

1) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

3) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

4) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

5) осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

6) имеющим недоимку по налогам, подлежащим перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию), и (или) по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирской области.

6. В оказании финансовой поддержки должно быть отказано в случае, если:

1) не представлены документы, определенные Программой, или представлены недостоверные сведения и документы;

2) не выполнены условия оказания финансовой поддержки, установленные Программой;

3) ранее в отношении заявителя – СМиСП было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

4) с момента признания СМиСП допустившим нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки, прошло менее чем три года.

7. Сообщение о приеме заявок СМиСП на оказание финансовой поддержки публикуется администрацией Венгеровского района (далее – администрация) в средствах массовой информации, а также размещается в сети Интернет на официальном сайте администрации не позднее чем за тридцать дней до начала приема заявок.

8. Претенденты на получение финансовой поддержки (далее – заявители) представляют в управление экономического развития, труда, промышленности и торговли заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением документов, предусмотренных для каждой формы финансовой поддержки (далее – документы). При подаче заявки и приложенных к ней документов выдается расписка в приеме документов с указанием фамилий и инициалов лиц, представивших и принявших документы.

9. Заявка регистрируется в день подачи с указанием номера и даты регистрации.

10. Зарегистрированные заявки не возвращаются.

11. Ответственность за сохранность заявки несет лицо, принявшее заявку.

12.Управление экономического развития, труда, промышленности и торговли в течение месяца после окончания срока приема заявок готовит по указанным заявкам заключения с предложениями об оказании финансовой поддержки или об отказе в финансовой поддержке с указанием причин отказа (далее – заключения) и направляет их в Комиссию.

13. Заявители вправе:

-в любое время до рассмотрения заявки на заседании Комиссии ознакомиться с заключением по их заявкам, и в случае несогласия с заключением управления экономического развития, труда, промышленности и торговли в течение 5 дней со дня ознакомления с заключением подать апелляцию в Комиссию;

-отозвать заявку путем направления председателю Комиссии официального письменного уведомления (датой отзыва является дата регистрации официального письменного уведомления заявителя).

14. Комиссия в течение со дня получения заключений с приложением заявок и документов рассматривает их на своих заседаниях.

Финансовая поддержка предоставляется заявителям, отвечающим требованиям ФЗ № 209 и условиям оказания поддержки, установленным в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

15. Результаты заседания Комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем Комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии, а также секретарем Комиссии.

16. Каждый заявитель, заявка которого была рассмотрена Комиссией, должен быть проинформирован администрацией о решении, принятом Комиссией, в течение 5 дней со дня его принятия, в случае отказа – в письменном виде в указанный срок.

17. С заявителями, в отношении которых Комиссией было принято решение об оказании финансовой поддержки, администрация в течение 10 дней со дня заседания Комиссии заключает договоры о предоставлении финансовой поддержки, в которых также должно содержаться положение о порядке возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления. Договор подписывается лично руководителем (индивидуальным предпринимателем) с предъявлением паспорта.

Приложение № 1

к Порядку оказания

финансовой поддержки

субъектам малого и среднего

предпринимательства

В администрацию

Венгеровского района

**Заявка**

**на оказание финансовой поддержки**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации (индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон, факс, адрес электронной почты)

просит предоставить в 20\_\_\_ году финансовую поддержку в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нужное указать)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Общие сведения об организации (индивидуальном предпринимателе):

1. Регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Место регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Коды ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Наименование основного вида деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Код ОКАТО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Код ОКПО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Система налогообложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Осуществляет ли организация (индивидуальный предприниматель) следующие виды деятельности: деятельность в сфере игорного бизнеса; деятельность по производству подакцизных товаров; деятельность по реализации подакцизных товаров; деятельность по добыче и реализации полезных ископаемых (если «да» - указать какие): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Перечень банков, где на дату составления заявки имеются остатки задолженности по ссудным счетам (в рублях или иностранной валюте) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Находится ли организация (индивидуальный предприниматель) в стадии реорганизации/ликвидации  (указать «да» или «нет») \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Среднесписочная численность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Банковские реквизиты для оказания финансовой поддержки (в случае, если на момент подачи заявки расчетный счет открыт) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

МП

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.».

 Приложение № 2

 к Порядку оказания

 финансовой поддержки

 субъектам малого и среднего

 предпринимательства

**Перечень документов для оказания финансовой поддержки**

**субъектам малого и среднего предпринимательства**

**1. Перечень документов, необходимых для получения**

**финансовой поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства в форме субсидирования части арендных платежей**

1) копии свидетельства о государственной регистрации организации (индивидуального предпринимателя), учредительных документов, изменений и дополнений к ним, выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявки на оказание финансовой поддержки;

2) справки из органа государственной статистики и налогового органа о постановке на учет, а также статистическая форма ПМ (сведения об основных показателях деятельности малого предприятия);

3) копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП:

юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс (форма 1) и отчет о прибылях и убытках (форма 2) за последний финансовый год и последний отчетный период с начала текущего года с отметкой налогового органа;

СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговые декларации за два последних финансовых года с отметкой налогового органа и налоговую декларацию за отчетный период с начала текущего года с отметкой налогового органа;

индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации с отметкой налогового органа за два последних финансовых года и справку доходов и расходов за подписью индивидуального предпринимателя с начала текущего года с подтверждающими документами ведения хозяйственной деятельности в текущем году (книга учета доходов и расходов);

4) сведения о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника:

организации, применяющие общую, упрощенную системы налогообложения и систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют справку о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года (форма 1-Т, форма П-4 или соответствующая справка);

индивидуальные предприниматели представляют справку о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года за подписью индивидуального предпринимателя;

5) копию договора аренды, копии платёжных документов, подтверждающих затраты на аренду помещений, заверенные заявителем;

6) копии платежных поручений (квитанций) об уплате налогов в федеральный, областной, местный бюджет за истекший финансовый год, предшествующий году подачи заявки, и последний отчетный период текущего года;

7) таблицы экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (Таблица № 1, Таблица № 2);

8) справка налогового органа об отсутствии у СМиСП просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

9) копии документов, подтверждающие оплату арендных платежей, заверенные заявителем.

**2. Перечень документов, необходимых для получения субъектами малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки в форме субсидирования части затрат на обновление основных средств**

1) копии свидетельства о государственной регистрации организации (индивидуального предпринимателя), учредительных документов, изменений и дополнений к ним, заверенных получателем субсидии, выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявки на оказание финансовой поддержки;

2) справки из органа государственной статистики и налогового органа о постановке на учет, а также статистическая форма ПМ (сведения об основных показателях деятельности малого предприятия);

 3) копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП:

юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс (форма 1) и отчет о прибылях и убытках (форма 2) за последний финансовый год и последний отчетный период с начала текущего года с отметкой налогового органа;

СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) представляют налоговые декларации за два последних финансовых года с отметкой налогового органа и налоговую декларацию за отчетный период с начала текущего года с отметкой налогового органа;

индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации с отметкой налогового органа за два последних финансовых года и справку доходов и расходов за подписью индивидуального предпринимателя с начала текущего года с подтверждающими документами ведения хозяйственной деятельности в текущем году (книга учета доходов и расходов);

4) сведения о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника:

организации, применяющие общую, упрощенную системы налогообложения и систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют справку о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года (форма 1-Т, форма П-4 или соответствующая справка);

индивидуальные предприниматели представляют справку о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года за подписью индивидуального предпринимателя;

5) заверенных руководителем СМиСП копий договоров на обновление основных средств, обязательства по которым исполнены и оплачены ;

6) копии платежных документов, подтверждающих затраты на обновление основных средств, заверенные заявителем;

7) копии платежных поручений (квитанций) об уплате налогов в федеральный, областной, местный бюджет за истекший финансовый год, предшествующий году подачи заявки, и последний отчетный период текущего года;

8) справка налогового органа об отсутствии у СМиСП просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

9) таблицы экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблица № 1, таблица № 2).

**3**. **Перечень документов, необходимых для получения субъектами малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки в форме субсидирования части затрат на обновление основных средств (приобретение автотранспорта для перевозки пассажиров)**

1) копии свидетельства о государственной регистрации организации (индивидуального предпринимателя), учредительных документов, изменений и дополнений к ним, заверенных получателем субсидии, выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявки на оказание финансовой поддержки;

2) справки из органа государственной статистики и налогового органа о постановке на учет, а также статистическая форма ПМ (сведения об основных показателях деятельности малого предприятия);

 3) копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП:

юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс (форма 1) и отчет о прибылях и убытках (форма 2) за последний финансовый год и последний отчетный период с начала текущего года с отметкой налогового органа;

СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) представляют налоговые декларации за два последних финансовых года с отметкой налогового органа и налоговую декларацию за отчетный период с начала текущего года с отметкой налогового органа;

индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации с отметкой налогового органа за два последних финансовых года и справку доходов и расходов за подписью индивидуального предпринимателя с начала текущего года с подтверждающими документами ведения хозяйственной деятельности в текущем году (книга учета доходов и расходов);

4) сведения о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника:

организации, применяющие общую, упрощенную системы налогообложения и систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют справку о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года (форма 1-Т, форма П-4 или соответствующая справка);

индивидуальные предприниматели представляют справку о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года за подписью индивидуального предпринимателя;

5) заверенных руководителем СМиСП копий договоров на обновление основных средств, обязательства по которым исполнены и оплачены в течение текущего финансового года;

6) платежные поручения, подтверждающие затраты на обновление основных средств;

7) копии платежных поручений (квитанций) об уплате налогов в федеральный, областной, местный бюджет за истекший финансовый год, предшествующий году подачи заявки, и последний отчетный период текущего года;

8) справка налогового органа об отсутствии у СМиСП просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

9) таблицы экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблица № 1, таблица № 2).».

В случае осуществления субъектом малого и среднего предпринимательства деятельности менее одного года с момента государственной регистрации предоставляются документы за отчетные периоды текущего года

**Таблицы экономических показателей деятельности**

 **СМиСП для получения финансовой поддержки**

 **в форме субсидирования части арендных платежей,**

 **субсидирования части затрат на обновление основных средств, субсидирования части затрат на обновление основных средств (приобретение автотранспорта для перевозки пассажиров)**

 **Таблица № 1**

Экономические показатели деятельности организации,

применяющей общую систему налогообложения

Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателей | Годы, предшествующие финансовой поддержке <\*> | Год оказания финансовой поддержки  |
| показателиза 2-й год | показателиза 1-й год | показатели за последнийотчетный период (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)<\*\*> | Показа-телиза год (план) <\*\*\*\*\*> |
| 1 | Выручка, тыс. рублей |  |  |  |  |
| 2 | Уровень рентабельности реализованной продукции (п. 2.1 / п. 2.2), %  |  |  |  |  |
| 1) | фактическая прибыль за год (стр. 050 из формы 2бухгалтерской отчетности), тыс. рублей |  |  |  |  |
| 2) | себестоимость реализованной продукции за год (стр. 020 + 030 +040 из формы 2 бухгалтерской отчетности), тыс. рублей |  |  |  |  |
| 3 | Среднемесячная заработная плата, рублей(п. 3.2 / п. 3.3)  |  |  |  |  |
| 1) | фонд заработной платы, тыс. рублей  |  |  |  |  |
| 2) | среднесписочная численность, чел.  |  |  |  |  |
| 4 | Недоимка перед консолидированным бюджетом Венгеровского района |  |  |  |  |
|  | Рост недоимки перед консолидированным бюджетом Венгеровского района<\*\*\*\*> |  |  |  |  |
| 5 | Поступление налогов в федеральный, областной, местный бюджет(тыс. рублей) всего,в том числе: |  |  |  |  |
| 1) | налог на доходы физических лиц (НДФЛ)  |  |  |  |  |
| 6 | Прирост поступлений в федеральный, областной, местный бюджет в сравнении с предшествующим годом (тыс. рублей) всего, в том числе: |  |  |  |  |
| 1) | по НДФЛ |  |  |  |  |
| 7 | Количество рабочих мест на 31 декабря  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Таблица № 2**

Экономические показатели деятельности СМиСП, применяющегоупрощённую систему налогообложения или систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), (индивидуального предпринимателя, применяющего общую систему налогообложения)

Наименование организации (индивидуального предпринимателя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателей | Годы, предшествующие финансовой поддержке <\*> | Год оказания финансовой поддержки  |
| показателиза 2-й год | показателиза 1-й год | показатели за последнийотчетный период (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)<\*\*> | показателиза год (план) <\*\*\*\*\*> |
| 1 | Выручка, тыс. рублей  |  |  |  |  |
| 2 | Уровень рентабельности реализованной продукции (п. 2.2 / п. 2.1), %  |  |  |  |  |
| 1) | расходы, тыс. рублей  |  |  |  |  |
| 2) | чистый доход <\*\*\*>, тыс. рублей  |  |  |  |  |
| 3 | Среднемесячная заработная плата, рублей(п. 3.1 / п. 3.2)  |  |  |  |  |
| 1) | фонд заработной платы, тыс. рублей  |  |  |  |  |
| 2) | среднесписочная численность, чел.  |  |  |  |  |
| 4 | Недоимка перед консолидированным бюджетом Венгеровского района |  |  |  |  |
|  | Рост недоимки перед консолидированным бюджетом Венгеровского района<\*\*\*\*> |  |  |  |  |
| 5 | Поступление налогов в федеральный, областной, местный бюджет (тыс. рублей) всего,в том числе: |  |  |  |  |
| 1) | налог на доходы физических лиц (НДФЛ) (для индивидуальных предпринимателей, для упрощенной системы налогообложения)  |  |  |  |  |
| 2) | единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности  |  |  |  |  |
| 3) | единый сельскохозяйственный налог |  |  |  |  |
| 6 | Прирост поступлений в федеральный, областной, местный бюджет в сравнении с предшествующим годом (тыс. рублей) всего, в том числе: |  |  |  |  |
| 1) | по НДФЛ (для индивидуальных предпринимателей, для упрощенной системы налогообложения)  |  |  |  |  |
| 2) | единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности  |  |  |  |  |
| 3) | по единому сельскохозяйственному налогу |  |  |  |  |
| 7 | Количество рабочих мест на 31 декабря  |  |  |  |  |

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Примечания:

<\*> При заполнении таблиц учитываются данные по двум годам, предшествовавшим году начала оказания финансовой поддержки.

Пример: если оказание финансовой поддержки начато в 2014 году, то предшествующие годы - 2013 (1-й год, предшествующий финансовой поддержке) и 2012 (2-й год, предшествующий финансовой поддержке).

<\*\*> В скобках указывается отчетный период (1 квартал, полугодие, 9 месяцев).

<\*\*\*> Доход за вычетом суммы расходов и уплаченных налогов.

<\*\*\*\*> Рассчитывается как разница между недоимкой на 01 января отчетного года и недоимкой на 01 января предшествующего года.

За иной отчетный период (квартал, полугодие, девять месяцев) данный показатель рассчитывается как разница между недоимкой на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, и недоимкой на начало отчетного года.

<\*\*\*\*\*> В случае, если срок предоставления финансовой поддержки более 1 года, показатели заполняются по каждому году финансовой поддержки.

Приложение № 3

 к муниципальной программе «Развитие

малого и среднего предпринимательства

в Венгеровском районе на 2014-2018 годы»

**Условия и порядок предоставления определенным категориям субъектов малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Форма поддержки** | **Категория получателей** | **Условия предоставления поддержки** | **Величина поддержки и порядок предоставления** |
| 1.  | Субсидирование части арендных платежей  | СМиСП, арендующие помещения | Соблюдение СМиСП (по итогам работы за последний финансовый год и последний отчетный период с начала текущего года) следующих обязательных условий:1) отсутствие задолженности по налогам и сборам в бюджетную систему Российской Федерации;2) обеспечение уровня среднемесячной заработной платы одного работника не менее установленной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Новосибирской области;3) сохранение количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки на уровне предшествующего года. | до 90 % величины арендной платы, но не более 150 руб. за 1 кв.м. в месяц. Субсидированию подлежат затраты по уплате арендных платежей, понесённые СМиСП до 1 января года оказания финансовой поддержки, и Субсидия рассчитывается на соответствующий год (но не более срока действия договора аренды).Выплачивается единовременно по предъявлении СМиСП платежных документов об уплате арендных платежей |
| 2.  | Субсидирование части затрат на обновление основных средств | СМиСП | Соблюдение СМиСП (по итогам работы за последний отчетный период с начала текущего года) следующих обязательных условий:1) отсутствие задолженности по налогам и сборам в бюджетную систему Российской Федерации;2) обеспечение уровня среднемесячной заработной платы одного работника не менее установленной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Новосибирской области;3) сохранение количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки на уровне предшествующего года. |

|  |  |
| --- | --- |
| Сумма уплаченных налогов в год, предшествующий году оказания финансовой поддержки, тыс. руб. | Предварительная величина субсидии, % фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на обновление основных средств (без НДС) |
| 0-50 | 25 % |
| 51-100 | 50% |
| 101-500 | 70 % |
| От 501 | 90 % |

Величина субсидии рассчитывается по формуле:где С – величина субсидии, тыс. рублей,З – сумма затрат получателя на обновление основных средств, тыс. рублей,К - предварительная величина субсидии, % фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на обновление основных средств (без НДС),О1 – объем бюджетных средств, предусмотренных в программе на оказание финансовой поддержки в год оказания поддержки,О2 – общая сумма предварительных величин субсидий на обновление основных средств согласно представленных документов.Выплачивается единовременно после принятия решения Комиссией. |
| 3. | Субсидирование части затрат на обновление основных средств (приобретение автотранспорта для перевозки пассажиров) | СМиСП, у которых в собственности находится не менее 10 единиц транспортных средств, для перевозки пассажиров  | Соблюдение СМиСП (по итогам работы за последний отчетный период с начала текущего года) следующих обязательных условий:1) отсутствие задолженности по налогам и сборам в бюджетную систему Российской Федерации;2) обеспечение уровня среднемесячной заработной платы одного работника не менее установленной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Новосибирской области;3) сохранение количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки на уровне предшествующего года. | Не более 90 % фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на обновление основных средств.Выплачивается единовременно после принятия решения Комиссией. |

Список используемых сокращений:

**СМиСП –** субъекты малого и среднего предпринимательства